
Studio Bozzo

**Dottori Commercialisti
Revisori contabili**

dott. Roberto Bozzo

In collaborazione con

dott. Luca Leone
dott. Giovanni Beniscelli
dott. Marco Mortara Crovetto

Controllo di gestione

V b di Valter Barbasio

Avvocati

avv. Dante Mirengi
avv. Raffaella Femia

Consulente del lavoro

dott. Raffaele Cosentino

Elaborazione Dati

AL.CA. dati di Mimmo Tringale

Ai Signori Clienti
Loro indirizzi

Genova, 21 marzo 2015

Oggetto: Dichiarazione annuale dei redditi per l'anno 2014

Gentile Cliente,

al fine di agevolareLa nella raccolta della documentazione necessaria per la predisposizione della dichiarazione dei redditi per l'anno 2014, provvediamo a fornirLe una elencazione – indicativa e non esaustiva – dei documenti necessari, pregandoLa di evidenziare quelli che verranno consegnati allo Studio.

Per poter predisporre in tempo utile la dichiarazione dei redditi, porre in atto tutti gli adempimenti necessari e comunicarLe le imposte eventualmente dovute, la presente circolare dovrà essere restituita, unitamente alla documentazione, entro e non oltre il 24 aprile 2015; si rammenta che le dichiarazioni verranno predisposte nello stesso ordine in cui verrà ricevuta la relativa documentazione.

ATTENZIONE: anche quest'anno l'Inps rilascerà i Cud ai pensionati solo dal sito internet con l'accesso ai servizi telematici mediante apposita password. Lo Studio potrà, richiederli per Vostro conto, con delega obbligatoria.

Nome contribuente: _____

Incaricato alla trasmissione: _____

Modello 730

Modello UNICO

- modello CUD (lavoro dipendente o pensione);
- prospetto riepilogativo dei canoni di locazione, utilizzando il modulo allegato alla presente;
- copia dei contratti di locazione relativi agli immobili locati ad uso abitativo ed utilizzati come abitazione principale del conduttore (specificando il tipo di contratto stipulato): prospetto allegato debitamente compilato;
- documentazione relativa al percepimento di redditi occasionali e di partecipazione;
- certificazioni inerenti alle ritenute d'acconto subite;
- ricevute attestanti quota capitale ed interessi passivi corrisposti su mutui agrari o ipotecari su immobili;
- ricevute di premi assicurativi pagati su polizze vita o infortuni;
- ammontare degli assegni periodici corrisposti al coniuge in conseguenza di separazione, con esclusione della quota di mantenimento dei figli;
- modelli F24 relativi a **tutte le imposte pagate nel corso dell'anno 2014** (IMU, IRPEF, IRAP, IVA, ritenute d'acconto, ...);
- ricevute di pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali obbligatori;
- ricevute per spese mediche specialistiche e non, per protesi e tickets;
- ricevute per spese veterinarie;
- ricevute per pagamento tasse scolastiche (istruzione secondaria e universitaria) e frequenza di asili nido;
- ricevute per spese funerarie;
- copia del contratto di locazione ad uso abitativo dell'immobile adibito a residenza principale;
- importo pagato a fronte di lavori che danno diritto alla detrazione del 41% 36% o 50%;
- spese per interventi di riqualificazione energetica (interventi su edifici esistenti, installazione pannelli solari, sostituzione di impianti di climatizzazione invernale) per le quali spetta la detrazione del 55%;
- documentazione relativa al percepimento di redditi di capitale;
- documentazione relativa alle erogazioni liberali;
- variazioni di residenza;
- coniuge e figli a carico con indicazione dei dati anagrafici;

- variazioni intervenute nella composizione dei componenti il nucleo familiare con indicazione della data di variazione;
- variazioni intervenute nella composizione del patrimonio immobiliare (compravendita, comodato, donazione, costituzione di usufrutto, dichiarazione di successione ed in generale ogni altro atto modificativo del diritto di proprietà);

Con i migliori saluti.

Lo Studio

Legge sulla privacy

La legge sulla privacy prevede che al soggetto interessato vengano fornite alcune informazioni di seguito elencate:

I dati raccolti saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, saranno organizzati e conservati in archivi informativi e/o cartacei e saranno utilizzati per l'elaborazione/predisposizione della/e dichiarazioni dei redditi del cliente. I dati trattati potranno essere comunicati a terzi collaboratori dello Studio al fine del migliore espletamento della pratica. In occasione delle operazioni di trattamento dei Vostri dati personali, a seguito di Vostra eventuale segnalazione o di elaborazione dei documenti da voi consegnati, lo Studio può venire a conoscenza di dati che la legge definisce "sensibili" (dati personali idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale del cliente). **Il trattamento di documenti relativi ad eventuali spese mediche, così come la scelta di destinazione dell'8 per mille, ci mette ad esempio a conoscenza di un dato "sensibile" per il quale la legge prevede la possibilità di trattamento soltanto con il consenso scritto dell'interessato.** La preghiamo, quindi, di voler sottoscrivere la presente come ricevuta dell'informativa avuta e come consenso scritto al trattamento dei Vostri dati e in particolare di quelli sensibili, pena l'impossibilità di procedere al trattamento dei dati. Vi comunichiamo infine che potrete chiedere in qualsiasi momento di conoscere le generalità dei collaboratori, dei fornitori e di tutti gli altri soggetti che in qualsiasi modo prestano la loro attività a favore dello Studio.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il sottoscritto,, in qualità di conferente l'incarico, dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi della Legge sulla privacy ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati che riguardano l'elaborazione/predisposizione della propria dichiarazione dei redditi e/o di quella dei propri familiari con particolare riferimento ai cosiddetti dati "sensibili". Esprime infine il proprio consenso alla consegna di documenti a persone delegate dallo stesso per iscritto al ritiro.

Firma del cliente conferente l'incarico

.....

Con l'apposizione della firma il Cliente dichiara

di conferire l'incarico allo Studio di predisporre e trasmettere telematicamente la propria dichiarazione dei redditi, confermando di aver fornito ogni informazione necessaria al compimento dell'incarico, ed esonerando lo Studio da ogni responsabilità connessa o conseguente l'eventuale inesattezza e/o incompletezza della documentazione consegnata;

di non avere ruoli scaduti

oppure

di avere ruoli scaduti e a tal proposito si allegano n. _____ cartelle esattoriali identificate con i numeri: _____

di non detenere immobili o altre attività all'estero

oppure

di detenere i seguenti immobili o attività all'estero (di cui si allega copia della relativa documentazione):

di richiedere che la documentazione e la dichiarazione relativa alla trasmissione della stessa sia trattenuta dal Vostro Studio, previa visione e sottoscrizione, e sia consegnata al sottoscritto su esplicita richiesta.

di richiedere il rilascio della copia del modello Cud 2014.

Scelta della destinazione dell'8% dell'IRPEF _____

Scelta della destinazione del 5% dell'IRPEF _____

Data _____

Firma _____

